

แบบขออนุญาตใช้ห้องประชุม

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

กลุ่มงาน กลุ่ม

ขออนุญาตใช้ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ดังนี้

ห้องประชุมเล็ก (ไม่เกิน 12 คน) ห้องวอร์รูม (ไม่เกิน 20) อาคาร แม่'80 (ไม่เกิน 120 คน)

เพื่อใช้จัด

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น.

ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น. มีผู้เข้าร่วมประชุม..... คน

ต้องการใช้โต๊ะ ตัว เก้าอี้ ตัว เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง

ลงชื่อ

ผู้ขออนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง

ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1

.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

คำสั่งผู้มีอำนาจสั่งใช้ห้องประชุม

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ลงชื่อ